



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
“TEODORO CIRESOLA”

V. LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI)
Tel. 02/88444661 - Fax 02/88444665
COD. MECC. MIIC81700R - COD. FISC. 97117370151 - e-mail: MIIC81700R@istruzione.it -
MIIC81700R@pec.istruzione.it - www.ciresola.com

Circ. n° 19 a.s. 2017/2018 Milano, 14/09/2017

• PLESSO	• SCUOLA	X DOCENTI
xBRIANZA	xPRIMARIA	<input type="checkbox"/> GENITORI
xVENINI	xSECONDARIA I GRADO	<input type="checkbox"/> GENITORI RAPPRESENTANTI DI CLASSE
		<input type="checkbox"/> PERSONALE ATA
		xSITO area riservata
		xATTI

Oggetto: candidature per le FUNZIONI STRUMENTALI a.s. 2017/2018

A seguito della delibera del Collegio Docenti del 1/09/2017, si ricordano le aree e le azioni delle funzioni strumentali, che verranno individuate dal Dirigente scolastico (ex art. 25 comma 5 del D. Lgs. n. 165/2001 e art. 1 comma 83 della Legge n. 107/2015) tra le candidature pervenute entro il termine del **27 settembre 2016**.

FUNZIONE STRUMENTALE BES (1 DOCENTE)

- cura il PIANO ANNUALE INCLUSIONE
- verifica attuazione dei PEI
- coordina team sostegno

é coadiuvato dai responsabili di:

- DVA primaria
- Nai primaria e secondaria
- DSA

FS SUPPORTO DOCENTI (1 DOCENTE PRIMARIA – 1 DOCENTE SECONDARIA)

- supporto all'utilizzo organizzato del registro elettronico e del repository, ai fini della progettazione didattica e della organizzazione e diffusione della documentazione didattica
- Supporto alla didattica per competenze;
- Iniziative di circolazione e diffusione delle pratiche didattiche innovative
- supporto ai coordinatori, presidenti di interclasse e neoassunti per procedure e scadenze

FS POFT - ATTUAZIONE E MONITORAGGIO (1 DOCENTE PRIMARIA – 1 DOCENTE SECONDARIA)

- coordina il gruppo di lavoro POFT
- monitora l'attuazione dei Poft e dei progetti connessi
- valuta l'attuazione del Poft in relazione ai risultati conseguiti
- propone linee di sviluppo al gruppo di lavoro

FS ORIENTAMENTO E CONTINUITA' (1 DOCENTE)

Pratica eseguita da: Michele Schillaci, Assistente Amministrativo



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
“TEODORO CIRESOLA”

V. LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI)

Tel. 02/88444661 - Fax 02/88444665

COD. MECC. MIIC81700R - COD. FISC. 97117370151 - e-mail: MIIC81700R@istruzione.it -
MIIC81700R@pec.istruzione.it - www.ciresola.com

- cura ed organizza le attività connesse all'orientamento
- tiene i rapporti con IIS per orientamento in uscita
- propone azioni di didattica orientativa
- rileva i risultati dei nostri alunni in uscita

Distinti saluti

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Polliani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/1993

La presente viene inviata via email ai destinatari e pubblicata in area riservata



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
"TEODORO CIRESOLA"

V. LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI)
Tel. 02/88444661 - Fax 02/88444665
COD. MECC. MIIC81700R - COD. FISC. 97117370151 - e-mail: MIIC81700R@istruzione.it -
MIIC81700R@pec.istruzione.it - www.ciresola.com

Al Dirigente scolastico

OGGETTO: Domanda assegnazione " **funzione-strumentale**" A.S. _____/_____

_____|____ sottoscritt _____

in servizio presso codesto Istituto (plessso _____) in qualità di

CHIEDE

ai sensi dell' art. 30 del C.C.N.L. del 24.7.2003, sulla base di quanto deliberato dal Collegio

Docenti, l'assegnazione delle **funzioni strumentali** relativamente all'area:

A tal fine allega alla presente curriculum vitae (formato europeo) e motivazioni per la candidatura.

Milano, il _____

Firma