



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**  
**“TEODORO CIRESOLA”**

V. LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI)  
Tel. 02/88444661 - Fax 02/88444665

COD. MECC. MIIC81700R - COD. FISC. 97117370151 - e-mail: [MIIC81700R@istruzione.it](mailto:MIIC81700R@istruzione.it) -  
[MIIC81700R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC81700R@pec.istruzione.it) - [www.icsciresola.gov.it](http://www.icsciresola.gov.it)

Circ. n° 20

Milano, 14 settembre 2017

- ✓ Al Personale Docente
- ✓ Al Personale ATA
- ✓ Al D.S.G.A.
- ✓ Atti Albo
- ✓ Sito web della scuola

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO AL COLLEGIO DOCENTI la presentazione e l'individuazione dei progetti per il POFT – progetti annuali**

Si trasmette atto di indirizzo finalizzato alla corretta predisposizione delle proposte progettuali e al contempo, atto di indirizzo al Collegio per la corretta procedura di attribuzione degli stessi al POFT.

**La scheda di progetto**

Le attività progettuali concorrono alla formulazione del Programma annuale.

L'attività progettuale prende forma nella compilazione di **schede di progetto** (secondo modello disponibile nell'area riservata). Le iniziative rientranti nell'ampliamento dell'offerta formativa dovranno essere pienamente rispondenti a:

- 1) ATTO DI INDIRIZZO DIRIGENTE SCOLASTICO DEL 29/9/2015
- 2) POFT TRIENNALE a.s. 2016/2018
- 3) RAV come aggiornato luglio 2017
- 4) PIANO DI MIGLIORAMENTO
- 5) PAI

I progetti devono essere pienamente **coerenti con l'identità culturale dell'Istituto**, come descritta nel POFT, e tenere conto delle caratteristiche dell'Istituto descritte nel RAV; pertanto:

- 1) devono tener conto delle **caratterizzazioni** e prevedere **attività didattiche inclusive e laboratoriali, ivi compresa una trasparente valutazione per competenze**;
- 2) si distinguono in curricolari o extracurricolari;
- 3) tengono conto della situazione di partenza attraverso una dettagliata analisi del fabbisogno e prevedono specifiche azioni di monitoraggio e valutazione;

I progetti devono essere prioritariamente finalizzati a:

- raggiungere una ricaduta significativa sul livello e sulla qualità di apprendimento degli alunni;
- rafforzare le competenze di base (Italiano-matematica);

- definire e sviluppare l'offerta formativa degli indirizzi attivi nell'Istituto in una logica di "verticalizzazione" (collegamento tra Primaria e secondaria);
- progettare una didattica interdisciplinare per competenze (competenze chiave);
- sperimentare metodologie innovative per l'apprendimento con l'utilizzo di nuove tecnologie (competenze digitali) creando ambienti cooperativi;
- favorire la partecipazione attiva dello studente attraverso metodologie laboratoriali;
- sviluppare gli opportuni collegamenti con le risorse del territorio.

#### **Criteri per la priorità dei progetti:**

1. maggior numero di classi coinvolte (ad esempio: tutte le classi del corso MUSE, tutte le classi del corso .NET..)
2. livello di coerenza tra obiettivi/azioni del progetto e obiettivi/azioni del Piano di miglioramento
3. verticalizzazione primaria-secondaria
4. coinvolgimento di entrambe i plessi (Venini-Brianza)

Si invita il Collegio a definire, in sede di approvazione, i parametri obbligatori e comuni per i progetti, al fine di equilibrare la distribuzione delle risorse.

#### **Modalità di presentazione**

La proposta di progetto deve essere presentata al protocollo o via email all'indirizzo di Istituto, **entro il 28/09/2017**, con relativa scheda finanziaria debitamente compilata e controfirmata da tutti i docenti coinvolti nel progetto, incluso l'intervento di esperti esterni.

Il docente responsabile potrà chiedere supporto alla Dsga Sig.ra Chiarelli per la corretta compilazione, responsabile della scheda di progetto con il docente stesso.

Si ricorda che il docente che firma la scheda di progetto figura quale **responsabile dell'attività**.

Non sono considerati ammissibili e saranno quindi esclusi dalla valutazione degli organi collegiali i progetti che non rispettino uno o più dei seguenti criteri: sono presentati oltre il termine presentazione; non rispettano tutti i parametri di progettazione; sono compilati in modo difforme o incompleto rispetto alla scheda progetto.

#### **Modalità di gestione, valutazione e rendicontazione.**

Deve essere data preventiva e adeguata comunicazione dell'inizio delle attività di un progetto al Dirigente scolastico, al DSGA e alla funzione strumentale del POFT, per consentire una efficace pianificazione delle azioni e un razionale impiego delle risorse.

L'attività progettuale deve essere progressivamente registrata, monitorata e documentata tramite report e/o ulteriore modulistica; l'attività progettuale sarà sottoposta a monitoraggio in itinere e verificata a conclusione della stessa in relazione all'efficacia dei risultati raggiunti.

L'attività progettuale dovrà essere diffusa all'interno della scuola durante il suo svolgimento. A conclusione delle attività dovrà essere prodotta una relazione finale sulle risultanze del progetto e adeguata rendicontazione consuntiva da pubblicare nel sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT.SSA ANNA POLLIANI  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del D.lgs n. 39 del 1993)