



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
"TEODORO CIRESOLA"

V.LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI) - Tel. 02/88444661 – Fax 02/88444665
COD. MECC. MIIC81700R – COD. FISC. 97117370151 - e-mail: MIIC81700R@istruzione.it - MIIC81700R@pec.istruzione.it
- www.isciresola.edu.it

Milano, 15/05/2020

AL PERSONALE
AGLI INTERESSATI
SITO - CIRC.
AMM.NE TRASPARENTE
ATTI

Oggetto: proroga funzionamento in via ordinaria delle prestazioni lavorative in forma di lavoro agile degli uffici dell'istituzione scolastica IC Teodoro Ciresola fino al 29 maggio - Misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19

In considerazione delle disposizioni di tutela della salute del personale e della salute pubblica, tenuto conto dell'attivazione delle misure di sicurezza per il personale, al fine di contemperare l'interesse alla salute pubblica con quello alla continuità dell'azione amministrativa, della necessità di incentivare l'utilizzo nella Pubblica amministrazione di forme di lavoro agile "Smart working", turnazione, reperibilità per servizi ed attività indifferibili, sentito l'RSPP, il Medico competente e il RLS (Rappresentante Lavoratori per la Sicurezza) si comunica che, a decorrere dal **18 maggio 2020 fino al 29 maggio** è prorogato il funzionamento degli uffici dell'istituzione scolastica I.C. TEODORO CIRESOLA in modalità smart working (lavoro agile), in considerazione delle disposizioni normative vigenti nell'ambito delle misure di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Si precisa che:

1. la segreteria assicurerà lo svolgimento in via ordinaria delle prestazioni lavorative esclusivamente in forma di lavoro agile;
2. l'ufficio di segreteria funzionerà prioritariamente senza accesso in presenza del pubblico, il quale potrà comunque richiedere documenti tramite e-mail agli indirizzi miic81700r@istruzione.it – miic81700r@pec.istruzione.it;
3. il servizio di sportello telefonico della segreteria sarà attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 12,00 alle ore 13,00 al numero 02-88444663;
4. l'accesso all'edificio per attività indifferibili (es. fornitori, manutentori, ...) sarà garantito previo appuntamento da richiedere via telefono o mail all'indirizzo miic81700r@istruzione.it;
5. il personale amministrativo sarà reperibile per prestazioni lavorative indifferibili, che possano emergere e al momento non prevedibili, realizzabili in presenza, previa autorizzazione;
7. dal **18 maggio** fino a diversa disposizione è prevista la presenza nel plesso Venini del contingente minimo di **due collaboratori** (con supplente reperibile) e nel plesso Brianza di **tre collaboratori scolastici** (con un supplente reperibile) dalle 8.00 alle 15.12 per l'espletamento di: consegna materiali alunni e pulizie, fatte salve le disposizioni di sicurezza Emergenza Covid 19 specifiche al personale. I collaboratori scolastici pertanto sono **tutti reperibili** con contatto telefonico e via mail per il possibile emergere di prestazioni lavorative indifferibili.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA ANNA POLLIANI