

CONSIGLIO DI ISTITUTO  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO  
"TEODORO CIRESOLA"

Milano, 27 Aprile 2020

In data 27 Aprile 2020 presso la residenza del Segretario Sig.ra Cristina Giraudò, Viale Monza 91, Milano alle ore 20.30 si è riunito il Consiglio di Istituto con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Modifica del Regolamento di Istituto: modalità di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali in condizioni di emergenza
3. Analisi e verifica dell'attività didattica a distanza
4. Integrazione al Piano Offerta Formativa: valutazione della didattica a distanza e di fine anno scolastico
5. Rimborso quote viaggi di studio a.s. 2019/2020
6. Ampliamento dell'offerta formativa: rimodulazione dei progetti esterni in relazione alla variazione delle attività didattiche
7. Varie ed eventuali

Il Consiglio alle ore 20.30 risulta essere composto da:

COGNOME E NOME	PRESENTI	ASSENTI
<b>ATA</b>		
AFFATATO FRANCESCA		X
GRIFFI MANUELA	X	
<b>DOCENTI</b>		
CIRASOLA ADRIANA	X	
CANDIANI MARCELLO	X	
DANIELE SILVANA	X	
FORMICOLA STEFANIA	X	
GENOVESE MARILENA	X	
LAMENTA BARBARA		X
MATEGAZZA ANNA	X	
SANTOVITO ANNAMARIA	X	
<b>GENITORI</b>		
ARIOLI ROSSANA	X	
CANTU' ANNALISA	X	
CARTA MAURO	X	
LESO DANIELE	X	
GIRAUDO CRISTINA	X	
VALICE CHIARA	X	
VILLA DANIELE	X	
ZAMBONI FEDERICO	X	

1. Approvazione verbale seduta precedente

Il Consiglio approva a maggioranza il verbale della seduta precedente: astenute

Stefania Formicola, Barbara Lamenta, Cristina Giraudò e Chiara Valice.

## 2. Modifica del Regolamento di Istituto: modalità di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali in condizioni di emergenza

La Dirigente propone di inserire una nuova modalità di svolgimento delle riunioni degli organi collegiali in condizioni di emergenza, con modalità video a distanza definendo che il luogo di svolgimento della riunione sia convenzionalmente situato presso la residenza del Segretario.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 3. Analisi e verifica dell'attività didattica a distanza

La Dirigente Scolastica espone il lavoro effettuato dai diversi team presenti sia nella scuola primaria che nella scuola secondaria; dopo un primo momento di assestamento e di riorganizzazione ivi compreso l'aggiornamento e la formazione pratica indispensabili ai docenti, l'attività didattica a distanza è stata avviata in tutte le classi di entrambi i plessi in modo regolare dal 15 marzo, tenendo conto dell'età degli alunni.

In occasione delle riunioni tra docenti, dei consigli di classe aperti ai genitori e dei consigli di interclasse, ogni team di docenti riporterà una relazione dettagliata in merito al lavoro svolto con modalità di DAD (didattica a distanza), che verrà poi condivisa con tutti i genitori.

Durante la discussione sono state riportate da parte di alcuni consiglieri genitori, soprattutto della scuola primaria, le perplessità e le difficoltà loro trasmesse da alcuni genitori, lamentando sia mancanza di comunicazione da parte della scuola verso i genitori in merito all'organizzazione della DAD sia delle disparità tra le classi dello stesso plesso in merito ai contenuti della DAD.

La Preside ha chiesto di riportare esempi concreti di criticità emerse nell'applicazione della DAD all'interno delle classi per intervenire eventualmente ad affinare il lavoro avviato, raccomandando a tutti di non prescindere dalla differente composizione delle classi e della familiarità che gli alunni e le loro famiglie hanno con gli strumenti informatici. Ha continuato l'esposizione specificando che si sono affrontati problemi complessi da risolvere a distanza, prevalentemente legati alla disomogeneità di composizione delle classi, all'interno delle quali convivono alunni con particolari problematiche e diverse specificità. Inoltre la disponibilità e la risposta all'utilizzo dei mezzi informatici è stata diversa, sia da parte dei docenti sia da famiglia a famiglia, come diverse sono le competenze dei genitori nell'accompagnare i figli in questo momento difficile.

La DS ha precisato che tutti i docenti si sono attivati avvalendosi dei rappresentanti di classe per far sì che ogni alunno fosse raggiunto dalla DAD, che i programmi e i lavori svolti a casa attraverso la DAD non possono che essere differenziati a seconda delle classi e che tutto il lavoro svolto e che si svolgerà ha come unico obiettivo aiutare gli alunni in questo periodo difficile.

Le maestre Cirasola e Daniele intervengono riportando le difficoltà che sono emerse ma confermando l'impegno e la disponibilità di tutto il personale docente.

Alle ore 21.29 si unisce all'incontro la consigliera Barbara Lamenta, la quale interviene ricordando che nella primaria è stato svolto un lavoro molto accurato per cercare di coinvolgere tutti gli alunni e le famiglie, nonostante siano presenti casi di persone prive

della disponibilità di qualsiasi device e, quindi, in prima istanza difficilmente coinvolgibili nella DAD. Si sono inoltre verificati casi di famiglie di origine straniera che si sono recati all'estero al momento dell'interruzione delle lezioni facendo perdere le proprie tracce, per cui la scuola ha fatto il possibile per contattarli dando modo anche a questi alunni di partecipare alla DAD.

Venuta a conoscenza di queste condizioni oggettivamente difficili per seguire con continuità la DAD, la scuola si è attivata per dare possibilità al massimo numero di alunni di partecipare alla DAD, investendo in prima istanza € 8.500, di cui € 7.400 provenienti da fondi messi a disposizione del MIUR e € 1.100 anticipati dalla scuola, per l'acquisto tablet e l'affidamento in comodato alle famiglie bisognose.

La Preside precisa che alla luce di quanto esposto è chiaro che sia stato possibile realizzare l'attivazione della DAD in momenti e modalità differenti tra scuola primaria e secondaria, comunque in un lasso di tempo tra l'8 e il 15 marzo.

In risposta alle osservazioni dei Consiglieri, la Dirigente specifica inoltre di aver disposto interventi correttivi nelle classi in cui le modalità di applicazione della DAD non sono risultate soddisfacenti, grazie in particolar modo all'ottima collaborazione tra i docenti e i rappresentanti di classe, i quali hanno svolto egregiamente il difficile ruolo di tramite tra la scuola e le famiglie.

Il Consiglio prende atto.

4. Integrazione al Piano Offerta Formativa: valutazione della didattica a distanza e di fine anno scolastico

La Consigliera Formicola espone l'integrazione al Piano Offerta Formativa (POF), costruito al fine di tenere conto del nuovo tipo di valutazione a distanza conseguente allo sviluppo della DAD (allegato nr.1).

Questa integrazione è stata scritta da un consesso di docenti nonostante al momento non ci sia una normativa chiara a riguardo, consci tuttavia della eterogeneità del corpo docenti e della necessità di definire una linea guida nel sistema di valutazione per portare a compimento obbligatoriamente il processo.

Alla fine dell'anno scolastico gli alunni verranno valutati sempre attraverso un voto che considerata la DAD mantenga la valutazione delle conoscenze e le caratteristiche personali dell'alunno, valorizzando anche la dimensione delle competenze: di apprendimento ("imparare a imparare"), sociali e civiche, digitali.

La DS tiene a precisare che l'Istituto Ciresola è l'unico istituto che ha formulato questo tipo di documento, frutto di ore e ore di prezioso lavoro svolto dai docenti.

Questo documento è stato redatto con lo scopo di dare un senso alla didattica a distanza, è un documento molto complesso, di studio, di formazione, di analisi ed è stato votato all'unanimità dai docenti, interpellando anche tre esperti pedagogisti.

Si tratta di un documento che va spiegato ai genitori, perché di nuova concezione e spesso la valutazione che i genitori si aspettano è solamente espressa attraverso un voto. I voti che verranno dati agli alunni in questi mesi verranno pubblicati sul registro Nuvola, mentre il voto finale non sarà appunto dedotto da una pura media matematica ma terrà conto delle competenze maturate dall'alunno.

Gli alunni DVA verranno valutati tenendo conto di due dati: le competenze generali e le peculiarità di ciascun alunno elencate all'interno del piano educativo individuale.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 5. Rimborso quote viaggi di studio a.s. 2019/2020

La DS illustra al Consiglio la situazione dei rimborsi delle quote dei viaggi non effettuati per l'emergenza sanitaria:

- Viaggio a Malta per le classi prime: l'agenzia ha subito emesso un voucher che potrà essere utilizzato dai partecipanti l'anno prossimo. Considerando l'incertezza dei tempi di evoluzione della pandemia si decide di chiedere all'agenzia viaggi di allungare i termini di validità del voucher a due anni anziché uno, ferma restando una approfondita analisi delle condizioni di fruibilità del documento stesso.
- Viaggio a Ravenna per le classi seconde: l'agenzia viaggi ha emesso un voucher individuale di 50 € da impiegare entro la scadenza di un anno.
- Viaggio a Berlino per le classi terze: i genitori degli alunni delle classi terze hanno ricevuto una email dove si chiedeva loro di comunicare alla scuola gli estremi del conto ove farsi accreditare la parte di quota ancora in possesso della scuola. Per la parte che l'agenzia aveva già ricevuto in acconto è stato emesso dalla stessa un voucher intestato alla scuola, che la DS ha rigettato immediatamente in quanto gli alunni delle classi terzi sono in uscita per cui non potranno usufruirne il prossimo anno scolastico. A questo proposito è stato costituito un team di genitori avvocati che lavoreranno pro bono e che hanno il compito di elaborare una richiesta di rimborso, previa consegna da parte della scuola della documentazione necessaria.

Il Consiglio prende atto.

## 6. Ampliamento dell'offerta formativa: rimodulazione dei progetti esterni in relazione alla variazione delle attività didattiche

La Dirigente Scolastica espone al Consiglio un prospetto (allegato 2) con indicazione del monte ore ancora da erogare per ciascun progetto attivato, proponendo di esaurirle nel corso del prossimo anno scolastico.

Il Consiglio approva all'unanimità.

## 7. Varie ed eventuali

La DS informa il Consiglio che sono già pervenute all'Istituto delle richieste per la concessione dei locali per l'anno scolastico 2020/21.

Si propone di definire entro la data del 30 Giugno 2020 la scelta della concessione dei locali, sempre che vengano garantite tutte le condizioni di sicurezza vista la situazione di emergenza.

Inoltre, la DS comunica al Consiglio che sono stati distribuiti tablet e pc, in comodato d'uso fino al 30/06/2020, agli alunni che ne avevano bisogno, selezionando i beneficiari dando priorità agli alunni DVA e quindi alle famiglie incapienti.

Nei prossimi giorni verranno consegnati ad altri alunni nr. 2 tablet e nr. 8 pc a disposizione della scuola.

Null'altro avendo da discutere la seduta si chiude alle ore 23.04.

Il Segretario  
Cristina Giraudo

Il Presidente  
Federico Zamboni