

PIANO DI ORGANIZZAZIONE DELLA VIGILANZA

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO – plesso BRIANZA

1. Vigilanza dall'ingresso nell'edificio fino al raggiungimento dell'aula

PERSONALE	ORARIO	LUOGO	COMPITI
Collaboratori scolastici	8.05-8.10 Fino alle 8.15	Atrio principale della scuola	<p>Aprono portone principale d'ingresso (viale Brianza 18).</p> <p>Evitano il sovraffollamento all'ingresso del portone.</p> <p>Devono essere sempre visibili e riconoscibili. Vigilano temporaneamente la salita degli alunni nelle aule in modo ordinato e in situazione di sicurezza (in fila, adagio, senza correre o spingersi).</p> <p>Assistono gli alunni <i>momentaneamente</i> non autonomi negli spostamenti, conducendoli nelle aule con l'uso dell'ascensore.</p>
Insegnanti	8.05	Aula	Vigilano sull'ingresso in aula degli alunni.
Collaboratori scolastici	8.15/8.30	Atrio principale	Chiudono portone d'ingresso (viale Brianza 18).
Collaboratori scolastici	8.10-8.20	Corridoi piano aule	Si posizionano nella postazione assegnata (lato Venini e Beroldo) e vigilano sul transito degli alunni.

2. Vigilanza durante l'orario di lezione

PERSONALE	ORARIO		COMPITI
Collaboratori scolastici	Ingressi posticipati Uscite anticipate	Atrio	<p>Accolgono gli alunni che entrano fuori orario.</p> <p>Fanno sostare il genitore –o adulto autorizzato– nell'atrio ad attendere l'alunno.</p> <p>Avvisano i CS al piano di richieste di uscita anticipata, per avvisare docente della classe.</p>
Insegnanti	Ingressi posticipati; Uscite anticipate	aula	<p>Fanno rispettare gli orari di ingresso ed uscita negli orari consentiti (in concomitanza degli intervalli)</p> <p>Controllano le autorizzazioni dei genitori.</p>

			<p>Registrano uscita e ingresso fuori orario.</p> <p>Autorizzano uscite/ingressi fuori orario esclusivamente negli orari consenti:</p> <p>Intervalli: 10.45-10.55 Lunedì e mercoledì 13.40-14.40</p>
Insegnanti	<p>Orario breve 8.10-13.40</p> <p>Orario prolungato 8.10-16.30</p>	<p>Aule</p> <p>Laboratori</p> <p>Spazi comuni</p>	<p>Sono responsabili della sicurezza degli alunni anche in caso di contemporanea presenza di un operatore esterno al quale gli alunni non possono essere affidati.</p> <p>Sorvegliano gli alunni nelle aule, nei laboratori, negli spazi comuni, nelle aule video e refettori.</p> <p>In caso di motivato allontanamento temporaneo, devono affidare la vigilanza ad altro adulto.</p> <p>Non è ammesso in alcun caso l'allontanamento dell'alunno dall'aula, né per motivi disciplinari né per altri motivi (esclusa l'autorizzazione per i servizi). Non è ammesso fare uscire più di un alunno per volta.</p> <p>In caso di segnalazione di malessere da parte dell'alunno: avvisano un collaboratore scolastico di contattare la famiglia. L'alunno è fatto rimanere in classe fino ad arrivo del genitore e viene accompagnato da C.S. nell'atrio.</p>
Insegnanti	Al cambio dell'ora		Attendono il collega che deve subentrare. In caso di ritardo del collega, avvisano il C.S. e gli affidano momentaneamente la classe.
Insegnanti	Nel turno di mensa	Refettorio	<p>Gli insegnanti accompagnano ordinatamente gli alunni al refettorio assegnato e vigilano durante la mensa.</p> <p>La vigilanza è relativa specificatamente al gruppo di alunni assegnato, ma il docente è tenuto a segnalare tempestivamente al responsabile di Plesso o al DS ogni comportamento o fatto di rischio relativo a tutti gli alunni presenti nello stesso orario.</p>

3. Vigilanza nel corso dell'intervallo/ricreazione e dopo-mensa

PERSONALE	ORARIO	LUOGO	COMPITI
Collaboratori scolastici	<p>Orario intervallo: 10.45-10.55</p> <p>Dopo mensa</p>	<p>Piani aule</p> <p>Cortili</p>	<p>Durante l'intervallo e la ricreazione dopo mensa, la vigilanza degli alunni è da considerarsi compito prioritario rispetto ad altre mansioni. In caso i C.S. siano in numero ridotto, i presenti provvederanno innanzitutto alla sorveglianza delle classi prime e seconde.</p> <p>I C.S. prestano assistenza in prossimità dei servizi igienici.</p> <p>In caso di alunni infortunati o che presentano malesseri, si ricorre a operatore con formazione per primo soccorso.</p> <p>In caso di ricreazione all'aperto, particolare attenzione dovrà essere prestata agli alunni che rientrano nell'edificio ESCLUSIVAMENTE per recarsi ai servizi igienici (al piano terra).</p>
Insegnanti	<p>Orario intervallo: 10.45-10.55</p> <p>Mensa</p> <p>Dopo mensa</p>	<p>Corridoi piani aule/Cortili</p> <p>Cortili</p>	<p>Gli insegnanti fanno uscire gli alunni dalle aule o dai laboratori.</p> <p>Chiudono le aule e sorvegliano gli alunni, nei corridoi. In caso di motivato allontanamento temporaneo, devono affidare la vigilanza ad altro adulto.</p> <p>Il docente di vigilanza mensa accompagna la classe dal piano ai refettori, secondo orari di discesa stabiliti annualmente.</p> <p>Nel dopo mensa è opportuno accedere al cortile col bel tempo. In ogni caso, con neve o vento forte, occorre riportare gli alunni in classe.</p> <p>Tutti gli insegnanti in servizio sono tenuti a collaborare per garantire la sicurezza degli alunni presenti in cortile, indipendentemente dalla classe di appartenenza.</p>

	Dopo mensa	Percorsi di trasferimento verso le aule	<p>Sono tenuti a presidiare i seguenti punti strategici del cortile:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ in prossimità del cancello di uscita di Via Venini (zona antistante auditorium) ➤ in prossimità della rampa di uscita (scivolo) della porta finestra dell'atrio. ➤ Lato cortile via Beroldo <p>In ogni caso si posizionano in prossimità della scolaresca loro affidata.</p> <p>Predispongono il trasferimento in modo ordinato e in situazione di sicurezza (in fila, adagio, senza correre o spingersi)</p>
--	------------	---	--

4. Vigilanza durante il tragitto aula/uscita dall'edificio al termine delle lezioni

PERSONALE	ORARIO	LUOGO	COMPITI
Collaboratori scolastici	Orario breve 8.10-13.40 Orario prolungato 8.10-16.30	Portone di uscita Dopo l'uscita degli alunni	<p>Sostano presso il portone di V.le Brianza 14, per vigilare e favorire il transito degli alunni.</p> <p>Assistono gli alunni <i>momentaneamente</i> non autonomi negli spostamenti affinché compiano il tragitto in sicurezza. L'ingresso/uscita autorizzati per alunni <u>non autonomi</u> è sempre dal cortile (accesso con rampa).</p> <p>Sono tenuti ad attivarsi affinché i genitori NON entrino nell'atrio durante l'uscita degli alunni.</p> <p>Chiudono il portone al termine dell'uscita delle classi.</p> <p>Nessun alunno può rientrare nella scuola dopo esserne uscito assieme alla sua classe.</p>
Insegnanti	Orario breve 8.10-13.40 Orario prolungato 8.10-16.30	Tragitto aule-uscita Dopo l'uscita degli	<p>Accompagnano ordinatamente i propri alunni fino all'uscita di V.le Brianza 14, posizionandosi davanti alla scolaresca.</p> <p>Nessun alunno può rientrare nella scuola dopo esserne uscito assieme alla sua classe.</p> <p>Gli insegnanti NON possono autorizzare alunni a rientrare a scuola per recuperare oggetti</p>

		alunni	dimenticati.
--	--	--------	--------------

5. Vigilanza nel corso di visite guidate/viaggi d'istruzione

PERSONALE	COMPITI
Insegnanti	<p>Accertarsi che:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ L'iniziativa sia stata approvata dagli organismi collegiali competenti. ➤ Tutti gli alunni abbiano copertura assicurativa. ➤ Tutti i genitori abbiano firmato il permesso a effettuare l'uscita, anche in caso di uscita a piedi. ➤ Il numero dei docenti accompagnatori corrisponda a quanto previsto dalle normative vigenti e/o dal regolamento di istituto. ➤ Garantire una sorveglianza vigile e costante in ogni momento dell'uscita e per tutto il tempo di durata della stessa. ➤ Per i viaggi d'istruzione: "Gli obblighi di vigilanza da parte del docente accompagnatore coprono l'intero arco temporale di svolgimento dell'iniziativa, ad eccezione del tempo dedicato al riposo notturno, dalle ore 22.30 alle 7.00 del giorno successivo" (come indicato nell'informativa che si consegna alla famiglia).

TALE PIANO HA VALORE DI DISPOSIZIONE PERMANENTE

Milano, 7/10/2105

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Polliani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/1993