



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**  
**“TEODORO CIRESOLA”**

V. LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI)

Tel. 02/88444661 - Fax 02/88444665

COD. MECC. MIIC81700R - COD. FISC. 97117370151 - e-mail: [MIIC81700R@istruzione.it](mailto:MIIC81700R@istruzione.it) -  
[MIIC81700R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC81700R@pec.istruzione.it) - [www.icsciresola.gov.it](http://www.icsciresola.gov.it)

### **INFORMATIVA AI SENSI DEL D. L.VO 196/03, ART. 13 D.M. 305/06.**

Il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 prevede il diritto alla protezione dei dati personali riguardanti chiunque.

In ottemperanza a quanto previsto dalla citata normativa, la sottoscritta Anna Polliani, Dirigente Scolastica dell'I.S.I.S “Solari” di Tolmezzo, che tratta i Suoi dati personali, in qualità di “titolare del trattamento”, informa ai sensi dell’art. 13 del D.Lgs. n.196/03, che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua/Vostra riservatezza e dei Suoi diritti.

In particolare, per il trattamento dei “dati sensibili”(che, ai sensi dell’art. 4, comma 1, lettera d) del D.Lgs n. 196/03, sono i dati idonei a rivelare l’origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l’adesione a partiti, sindacati associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale), art.26 del D.Lgs n.196/03, prevede che essi possono essere oggetto di trattamento solo con il

consenso scritto dell’interessato e previa autorizzazione del Garante per la protezione dei dati personali.

Questo Istituto comunica che, al fine dell’instaurazione e gestione del rapporto contrattuale tra la scrivente e la S.V., sarà in possesso dei **Suoi dati personali** da Lei conferiti.

1. La informo, pertanto, che tali dati verranno trattati con il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici: Tutti i dati di cui all’oggetto verranno conservati e trattati nel pieno rispetto della riservatezza in ottemperanza a tutte le norme vigenti.
2. I dati verranno trattati per l’adempimento di obblighi contrattuali, legali, fiscali, nonché per consentire una più efficace gestione dei rapporti lavorativi (ad es. per comunicazioni varie non a scopo pubblicitario). Potranno, inoltre, essere trattati per perseguire un legittimo interesse della scuola media
3. Il conferimento dei dati di cui all’oggetto è necessario per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e, pertanto, l’eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all’impossibilità per la Istituzione scolastica di dare esecuzione al contratto. Qualora siano richiesti altri dati per altri scopi, Lei verrà informato delle nuove finalità e delle conseguenze del mancato conferimento.
4. Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimenti di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati in Italia esclusivamente per le finalità di cui al punto 2. a: banche per i pagamenti dovuti, consulenti, Enti pubblici. I dati saranno, inoltre, trattati da personale interno alla Istituzione scolastica (personale amministrativo, Dirigente scolastico, Dirigente dei Servizi Generali Amministrativi, membri del Consiglio di Istituto), nominato ai sensi della legge. Il personale ed i responsabili di cui sopra potranno accedere ai dati e compiere operazioni solo se ciò sia strettamente necessario allo svolgimento dell’incarico assegnato all’interno della struttura scolastica. Questo Istituto si premunirà di far garantire la massima riservatezza dai terzi e dagli incarichi e responsabili suindicati, comunicando loro le finalità per cui i dati sono stati conferiti.
5. Tutti i dati di cui all’oggetto verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto contrattuale per l’espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto contrattuale stesso.
6. **Titolare** del trattamento dei dati conferiti all’ I.C. Teodoro Ciresola di Milano, è il suo legale rappresentante Dott.ssa Anna Polliani Dirigente scolastico. Ad essa Lei si potrà rivolgere per esercitare i diritti di cui all’art. 7 del D. L.vo 196/03. **Responsabile** del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi – Giulia Chiarelli. **Incaricato** del trattamento dei dati è il personale addetto all’Ufficio di Segreteria.

In applicazione del D.lgs. n. 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente:

- all'ambiente in cui vengono custoditi;
- al sistema utilizzato per elaborarli
- ai soggetti incaricati al trattamento

Relativamente ai dati personali in possesso della scrivente, Lei potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.L.vo 196/03, che si riporta di seguito:

*L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.*

*L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:*

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2°;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

*L'interessato ha diritto di ottenere:*

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

*L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:*

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Anna Polliani

-----

**CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DI PROPRI  
DATI**

Il sottoscritto ..... dichiara di aver ricevuto l'informativa sulla modalità di trattamento dei dati personali ex.art.13 D.L.vo 196/03. Pur non essendo obbligatorio per le finalità di cui sopra, con la presente firma esprime il proprio consenso al trattamento dei dati conferiti. Dichiara inoltre di aver preso visione dell'art. 7 del D. Lgs. N. 196/03, contenete i diritti dell'interessato.

.....