



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO
"TEODORO CIRESOLA"

V.LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI) - Tel. 02/88444666 –
Fax 02/88444665

COD. MECC. MIIC81700R – COD. FISC. 97117370151 - e-mail: MIIC81700R@istruzione.it -
MIIC81700R@pec.istruzione.it - www.icsciresola.edu.it

Protocollo e data come da segnatura

SITO DELLA SCUOLA
AMMINISTRAZIONE
TRASPARENTE
ATTI

OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE
INDIZIONE DI PROCEDURA PER LAVORI DI RIFACIMENTO CORTILE
INTERNO DELLA SCUOLA DI VIA VENINI

CIG: Z4E2F65F0D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Regolamento di contabilità Decreto 129 del 28/08/2018;
- VISTO Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art.32, comma 2;
- VISTO l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 sui contratti sotto soglia;
- FATTA SALVA la delibera di approvazione del Consiglio di Istituto di modifica del programma annuale per l'esercizio finanziario 2020;
- CONSIDERATA la necessità di procedere ai lavori per il rifacimento del cortile della scuola primaria di Via Venini, 80;
- RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata e che le clausole negoziali essenziali sono quelle previste dal codice civile e dalle norme previste dalle norme in materia di contabilità pubblica;
- PRECISATO che l'aggiudicazione definitiva avverrà entro 5 giorni dall'invio del decreto di aggiudicazione provvisorio alle ditte partecipanti, previa verifica del possesso dei requisiti economici e finanziari e tecnico professionali richiesti nella lettera di invito;
- PRECISATO che il pagamento avverrà mediante bonifico bancario previa emissione di fattura elettronica, successivamente alla fornitura;
- VISTO il D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- VISTA la determina dell'AVCP n. 3/2008;
- VISTO l'art. 26 della Legge 488/1999;
- VISTO il DPR 28/12/2000 n. 445;
- PRESO ATTO di quanto previsto nel Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi dell'Istituto Comprensivo Ciresola;
- VISTA la disponibilità di bilancio che consente di effettuare l'acquisto del servizio/bene mediante imputazione della spesa nell'attività A.1.3;
- RITENUTO di procedere in merito;

Firmato digitalmente da POLLIANI ANNA

DETERMINA

- 1) Di procedere all'esecuzione dei lavori mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'articolo 36, punto 2 lettera b, del decreto legislativo n. 50/2016 con invito rivolto ad almeno tre operatori economici;
- 2) di stabilire quale criterio di selezione dell'offerta quello del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettera c del D.Lgs. 50/2016;
- 3) di procedere all'aggiudicazione della fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;

	Descrizione Costo totale massimo di euro 20.000,00 iva inclusa	
1	Manutenzione ordinaria del cortile interno di via Venini 80 adiacente alla scuola dell'infanzia	
2	Rimozione del cemento della pavimentazione e fornitura di terreno battuto	
3	Creazione di cordoli a protezione delle piante	

1. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica; debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
3. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica con indicazione del seguente codice univoco UF5QTF e menzione all'interno della stessa della dizione Scissione dei pagamenti per il versamento dell'IVA, dopo che la fattura stessa sarà stata debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Responsabile del Procedimento è il DS dell'Istituto Dott.ssa Anna Polliani.

la DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Anna Polliani