



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE DELLA LOMBARDIA  
**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO**  
**"TEODORO CIRESOLA"**

V.LE BRIANZA N. 14/18 e VIA VENINI N. 80 - 20127 MILANO (MI) - Tel. 02/88444666 –  
Fax 02/88444665

COD. MECC. MIIC81700R – COD. FISC. 97117370151 - e-mail: [MIIC81700R@istruzione.it](mailto:MIIC81700R@istruzione.it) - [MIIC81700R@pec.istruzione.it](mailto:MIIC81700R@pec.istruzione.it) -  
[www.icsciresola.edu.it](http://www.icsciresola.edu.it)

Prot. n. 4410/C14

Milano, 17/10/2019

AGLI ATTI  
AL SITO  
[www.icsciresola.edu.it](http://www.icsciresola.edu.it)

**OGGETTO: DETERMINA DIRIGENZIALE INDIZIONE DI PROCEDURA PER  
USCITA DIDATTICA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO**

**CIG: Z262A39443 - Z5C2A2B87C**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;
- VISTO Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 sul riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare l'art.32, comma 2;
- VISTO l'art. 36 del d.lgs. 50/2016 sui contratti sotto soglia;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 1 del 7/2/2018 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;
- CONSIDERATA la necessità di procedere all'uscita didattica al Planetario di Milano per scelta didattica delle insegnanti delle classi 5 A B C scuola primaria di Via Venini e Viale Brianza;
- RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di Interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi. Pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata e che le clausole negoziali essenziali sono quelle previste dal codice civile e dalle norme previste dalle norme in materia di contabilità pubblica;
- DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto il prodotto in oggetto;
- PRECISATO che verrà consultata l'Associazione l'Officina del Planetario che risulta essere l'unica organizzatrice della visita di cui sopra;
- PRECISATO che il pagamento avverrà mediante bonifico bancario previa emissione di fattura elettronica, successivamente alla fornitura;
- VISTO il D. Lgs. 81/08 e in particolare l'art.26, comma 6;
- VISTA la determina dell'AVCP n. 3/2008;
- VISTO l'art. 26 della Legge 488/1999;
- VISTO il DPR 28/12/2000 n. 445;
- PRESO ATTO di quanto previsto nel Regolamento dell'attività negoziale per la fornitura di beni e servizi dell'Istituto Comprensivo Ciresola;
- VISTA la disponibilità di bilancio che consente di effettuare il servizio mediante imputazione della spesa nell'attività A5 1;
- RITENUTO di procedere in merito;

## DETERMINA

di procedere, con affidamento diretto all'Associazione l'Officina del Planetario ai sensi dell'art.125, comma 11, ultimo periodo, del D.L. n 163/2006, alla richiesta del servizio di seguito indicato;

|   | descrizione                                     | q.tà |
|---|---|------|
| 1 | Visita al Planetario Milano 13/11/19 e 10/12/19 | 2    |

1. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
2. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica; debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
3. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'Albo pretorio ai fini della generale conoscenza;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica con indicazione del seguente codice univoco UF5QTF e menzione all'interno della stessa della dizione Scissione dei pagamenti per il versamento dell'IVA, dopo che la fattura stessa sarà stata debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Responsabile del Procedimento è il DS dell'Istituto Dott.ssa Anna Polliani.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Polliani

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2, D.lgs. n. 39/1993